

ZARZĄDZENIE NR 245/2023
BURMISTRZA CZCHOWA

z dnia 16 października 2023 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących Roczno Programu Współpracy Gminy Czchów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2024

Na podstawie art.30 ust.2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2023r. poz. 40 z późn. zm.) oraz § 4 ust. 1 i § 5 ust. 1 pkt 4 Uchwały Nr X/88/2011 Rady Miejskiej w Czchowie z dnia 28 października 2011 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu przeprowadzania konsultacji z radą działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2011 r. Nr 586 poz. 6736), zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje dotyczące Roczno Programu Współpracy Gminy Czchów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.), stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Wzór formularza konsultacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Konsultacje odbędą się w okresie od 27 października 2023 r. do 03 listopada 2023 r.

4. Konsultacje obejmują swoim zasięgiem Gminę Czchów.

§ 2.

Konsultacje przeprowadzone zostaną w formie umieszczenia projektu uchwały w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Gminy Czchów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Czchów oraz na stronie Gminy Czchów.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Roczny Program Współpracy Gminy Czchów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2024

§ 1.

Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) **Burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Czchowa;
- 2) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Czchowie,
- 3) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Czchowie,
- 4) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Czchów,
- 5) **dotacji** – oznacza to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn.zm.) ;
- 6) **klauzulach społecznych** – rozumie się przez to wyjątki, zgodnie z art.94 ust.1 i 2 i art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.1605 z późn. zm.) od ogólnych reguł zamówień publicznych pozwalające zamawiającemu przy zlecaniu zamówienia wziąć pod uwagę dodatkowe warunki przyczyniające się do realizacji celów społecznych;
- 7) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023r., poz. 571),
- 8) **komisji** – oznacza to komisję konkursową powołaną przez Burmistrza, o której mowa w art. 15 ust. 2a ust. 2b ust. 2d ust 2da, ust 2e i ust 2f ustawy, a której celem jest opiniowanie złożonych ofert;
- 9) **konkursie** – oznacza to otwarty konkurs ofert o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 10) **małych grantach** – rozumie się przez to zlecenie organizacji pozarządowej na podstawie oferty realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy ;
- 11) **organizacjach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy ;
- 12) **programie** – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Gminy Czchów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2024;

§ 2.

1. Celem głównym programu jest kształtowanie właściwych postaw społecznych w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między samorządem a organizacjami pozarządowymi, które ma służyć diagnozowaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy. Stwarzanie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców, poprawy jakości ich życia i zaangażowania w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

2. Cel główny będzie realizowany przez cele szczegółowe, takie jak:

- 1) profesjonalizacja działań organizacji pozarządowych, w tym wspieranie aktywności organizacji w wykorzystaniu środków spoza budżetu gminy;
- 2) stymulowanie współpracy pomiędzy organizacjami i gminą;
- 3) wzmocnienie wpływu organizacji na proces tworzenia i realizacji polityk publicznych w tym, zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w konstruowaniu i konsultowaniu aktów prawa miejscowego dotyczących ich działalności;
- 4) zwiększenie aktywności mieszkańców poprzez włączenie ich w oddolne inicjatywy;
- 5) wspieranie inicjatyw lokalnych służących podnoszeniu jakości i atrakcyjności życia na wsi;
- 6) podjęcie działań na rzecz zwiększenia liczby organizacji pozarządowych działających na terenie gminy oraz rozszerzenia sfery ich działalności;
- 7) zachęcanie mieszkańców do wspólnego uczestniczenia w lokalnych przedsięwzięciach patriotycznych, podtrzymujących tradycje ludowe, więzi sąsiedzkie.

§ 3.

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi wynika z woli partnerów i opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości (subsydiarności)**, rozumianej jako naturalne prawo społeczności lokalnej do samodecydowania oraz samodzielnej realizacji zadań uznanych przez nią za istotne, regulującej podział ról i obowiązków między sektorem administracji samorządowej a sektorem organizacji pozarządowych, skupiającym aktywnych mieszkańców gminy zdolnych do realizacji zadań publicznych, którego podstawą jest zwiększanie zaangażowania obywateli w realizację przedmiotowych zadań; co oznacza, że gmina wspiera działalność organizacji pozarządowych zlecając i dotując realizację zadań publicznych, a organizacje pozarządowe gwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy;
- 2) **suwerenności stron**, rozumianej jako niezbywalne prawo mieszkańców do niezależności względem władzy publicznej przejawiającej się samodzielnym i nieskrępowanym prawem określania problemów stojących przed społecznością lokalną oraz poszukiwaniem optymalnych dla tej społeczności możliwości ich rozwiązania; co oznacza, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane są z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) **partnerstwa**, przejawia się przede wszystkim w dążeniu do budowania zaufania między stronami dialogu. Obie strony na równych prawach współpracują przy identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych mieszkańców gminy, określaniu skali potrzeb konkretnych zadań publicznych i sposobów ich realizacji;
- 4) **efektywności**, rozumianej jako dążenie sektorów pozarządowego i administracji samorządowej do maksymalizacji korzyści mieszkańców z realizowanych wspólnie zadań publicznych, obie

strony wspólnie dbają aby osiągać możliwie najlepsze efekty w realizacji zadań publicznych, przy racjonalnym wydatkowaniu środków publicznych;

- 5) **uczciwej konkurencji i jawności**, rozumianej jako stosowanie we współpracy jednakowych i transparentnych zasad obejmujących w równym stopniu wszelkie podmioty współpracy, co oznacza, że gmina w sposób jawny udziela wszystkim organizacjom pozarządowym tych samych informacji na temat planowanych do realizacji zadań publicznych, kryteriów wyboru ofert i planowanych efektach współpracy, wysokości środków finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na ich realizację, a także o kryteriach i sposobie oceny projektów, a organizacje udostępnią samorządowi m.in. dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności oraz sytuacji finansowej;
- 6) **zrównoważonego rozwoju** – obie strony podejmują działania, które przyczyniają się do wzrostu gospodarczego, zapewniają równomierny podział korzyści, ochronę zasobów naturalnych, środowiska i dziedzictwa kulturowego oraz rozwój społeczny;
- 7) **równości szans**, co oznacza, że obie strony dbają o włączenie na równych prawach grup mniejszościowych i dyskryminowanych w realizację zadań publicznych.

§ 4.

1. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1–20, pkt 22–33 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

2. Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa,
- 3) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 5) ochrony i promocji zdrowia;
- 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 7) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 8) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
- 9) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 10) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości
- 11) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 12) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 13) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 14) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa;
- 15) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,

16) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,

17) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

§ 5.

1. Współdziałanie Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Współpraca Gminy o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- 2) wspieranie zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
- 3) oddania w najem na preferencyjnych warunkach należących do Gminy lokali użytkowych organizacjom pozarządowym na cel prowadzonej przez nie działalności pożytku publicznego,
- 4) dzierżawy na preferencyjnych warunkach należących do Gminy nieruchomości na potrzeby realizacji zadań na rzecz mieszkańców,
- 5) udzielenie nieoprocentowanej pożyczki organizacjom realizującym projekty podlegające refundacji kosztów,
- 6) udzielania poręczeń organizacjom pozarządowym starającym się o przyznanie kredytu lub pożyczki na realizację zadań publicznych skierowanych do mieszkańców.

3. Powierzenie realizacji zadań publicznych może także nastąpić w innym trybie, jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług od organizacji pozarządowej, prowadzącej działalność gospodarczą lub odpłatną działalność pożytku publicznego, na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania. Przy nabywaniu tychże usług, należy rozważyć zastosowanie klauzul społecznych.

4. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie konkursu ofert oraz w trybie Małych Grantów na podstawie oferty organizacji, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia. Zasady przyznawania dotacji w trybie konkursu ofert określone są w procedurze konkursowej, zaś procedura małograntowa określa zasady przyznawania dotacji w trybie Małych Grantów.

5. W przypadku wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej lub awarii technicznej w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1897) Gmina może zlecić organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych z pominięciem trybu konkursu ofert.

6. Pozafinansowe formy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczą między innymi:

- 1) konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym przedstawicieli organizacji pozarządowych, innych podmiotów oraz przedstawicieli właściwych organów

administracji publicznej dla rozwiązywania problemów społecznych w obszarze wspólnego zainteresowania w sferze zadań publicznych;

- 4) udzielenie rekomendacji organizacjom pozarządowym innym podmiotom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 5) współudział w organizacji szkoleń, konferencji w celu podniesienia sprawności działania tych organizacji przez zwiększenie efektywności współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 6) wspólną realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej na zasadach partnerstwa;
- 7) promocji działalności organizacji pozarządowych;
- 8) pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji pozarządowych w skali lokalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej;
- 9) bezpłatnego udostępniania przez Gminę posiadanych zasobów, takich jak lokale, sprzęt techniczny organizacjom pozarządowym realizującym na jej terenie swoje zadania statutowe, o ile są one zgodne z zadaniami Gminy;
- 10) udzielaniu w miarę możliwości i wiedzy informacji o innych źródłach finansowania zwłaszcza z programów i projektów unijnych;
- 11) zachęcania sektora gospodarczego do sponsorowania najwartościowszych projektów;
- 12) wspierania organizacji pożytku publicznego w realizacji kampanii informacyjno-promocyjnej służącej pozyskiwaniu środków w ramach mechanizmu 1 %;
- 13) udzielania przez Burmistrza honorowego patronatu działaniom lub programom prowadzonym przez organizacje.

7. Przekazanie środków na realizację danego zadania odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Burmistrzem a organizacją pozarządową przyjmującą jego wykonanie.

§ 6.

Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

§ 7.

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych, o których mowa w niniejszym programie, organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, jako zadań zleconych w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, może mieć formy:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji, lub
- 3) odrębnego trybu.

2. Zlecenie realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, odbywa się w następujących formach:

- 1) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert;
- 2) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy (tzw. tryb pozakonkursowy);
- 3) odrębnego trybu.

3. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie art. 11 ust. 2 ustawy, zobowiązane są do wykonywania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, odpowiednio o powierzanie zadania lub wsparcie realizacji zadania, a gmina zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania środków publicznych w formie dotacji.

4. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w ust. 2, lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.

§ 8.

Planowana wysokość środków na realizację programu to kwota 60.000 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych).

§ 9.

1. Burmistrz każdorazowo, po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje, w drodze zarządzenia Komisję Konkursową, ustala jej skład osobowy i regulamin pracy.

2. Komisja jest organem opiniodawczo - doradczym Burmistrza.

3. Komisja konkursowa powoływana jest w składzie nie mniejszym niż 4 osoby.

4. W pracach komisji konkursowej uczestniczą przedstawiciele Burmistrza oraz przedstawiciele reprezentujący organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe, biorące udział w konkursie.

5. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

6. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel Burmistrza.

7. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.

8. Komisja konkursowa ocenia złożone oferty pod względem formalnym, dokonuje oceny punktowej po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert oraz proponuje wysokość dotacji.

9. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

10. Komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi ocenę ofert wraz z propozycją dotyczącą wysokości dotacji. Burmistrz dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert oraz podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji i jej wysokości.

11. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotacje w wysokości niższej niż w złożonej w ofercie, konieczne jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.

12. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

13. Wyniki konkursu ofert podawane są do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Czków.

14. W procedurze Małych Grantów na podstawie oferty realizacji zadania publicznego, o której mowa w art. 14 ustawy, organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego uznając celowość realizacji tego zadania, może zlecić organizacji pozarządowej z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, spełniającego łącznie następujące warunki:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie może przekroczyć kwoty 10 000,00 zł;
- 2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni;
- 3) łączna kwota środków finansowych przekazanych przez organ wykonawczy samorządu dla tej samej organizacji w jednym roku nie może przekroczyć 20 000,00 zł;
- 4) w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia oferty, organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego zamieszcza ofertę na okres 7 dni w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie organu jednostki samorządu terytorialnego w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń i na stronie internetowej Gminy Czchów;
- 5) po upływie terminu, o którym mowa w pkt 4 oraz po rozpatrzeniu uwag, Burmistrz niezwłocznie zawiera umowę o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzeniu realizacji zadania.

§ 10.

1. Miernikiem efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazywanych organizacjom przez samorząd gminy;
- 4) liczby organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje;
- 5) wysokość kwot udzielonych dotacji.

2. Wymienione wyżej wskaźniki posłużą przy tworzeniu sprawozdania z realizacji programu, które Burmistrz przedłoży Radzie w terminie do dnia 31 maja 2025 r.

§ 11.

1. Program został przygotowany przez Burmistrza Czchowa zgodnie z zasadami określonymi w art. 5a ust. 1 i 4 ustawy. Informacja o rozpoczęciu prac nad projektem Programu współpracy na 2023 r. została umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Czchów.

2. Zasady konsultacji Programu określa Uchwała Nr X/88/2011 Rady Miejskiej w Czchowie z dnia 28 października 2011 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu przeprowadzania konsultacji z radą działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2011 r. Nr 586 poz. 6736).

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 245/2023

Burmistrza Czchowa

z dnia 16 października 2023 r.

FORMULARZ KONSULTACJI

Konsultacje Roczego Programu Współpracy Gminy Czchów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalności pożytku publicznego na 2024 rok

DANE UCZESTNIKA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

Imię i nazwisko:

Nazwa organizacji:

Adres korespondencyjny:

Telefon/e-mail:

1. Uwagi do projektu Programu:

LP.	CZĘŚĆ PROGRAMU, KTÓREGO DOTYCZY UWAGA	TREŚĆ PROPONOWANEJ UWAGI	UZASADNIENIE

2. Inne uwagi i propozycje do projektu Programu:

.....

Wypełniony formularz należy przesać na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Urzędu Miejskiego w Czchowie na platformie ePUAP: /33keqgt47q/SkrytkaESP lub złożyć na dzienniku podawczym Urzędu oraz równolegle przesać na adres e-mail: k.jarosz@czchow.pl w nieprzekraczalnym terminie **do 02 listopada 2023 r.**

.....
(data)

.....
(podpis)